



CENTRE HOSPITALIER DE VICHY

# Le Centre Hospitalier de VICHY

## RECRUTE

### **RESPONSABLE DU DEPARTEMENT LOGISTIQUE INTEGRE (F/H)**

Métier : Logisticien

Affectation : Département Logistique Intégré

Pôle : Travaux Achats Logistique


#### FICHE DE POSTE ANNEXEE

##### RENSEIGNEMENTS A :

Monsieur Olivier SAVART  
Directeur des Opérations  
Pôle Travaux Achats Logistique  
Centre Hospitalier de Vichy  
☎ : 04.70.97.13.67  
Mail : [olivier.savart@ch-vichy.fr](mailto:olivier.savart@ch-vichy.fr)

##### CANDIDATURES A :

Madame Françoise PERONNEAU  
Secrétariat D.R.H.R.S  
☎ 04 70 97 35 16  
Mail : [francoise.peronneau@ch-vichy.fr](mailto:francoise.peronneau@ch-vichy.fr)

 CENTRE HOSPITALIER DE VICHY  
Direction des Ressources Humaines et des Relations Sociales  
BP. 2757  
03207 VICHY CEDEX



CENTRE HOSPITALIER DE VICHY

# FICHE DE POSTE

**Responsable du Département  
Logistique Intégré**



**Année 2021**

CENTRE HOSPITALIER DE VICHY  
Service Formation - GPMC  
☎ 34.26

## FICHE DE POSTE

### Référence informatique n° :

Intitulé : **Responsable du Département Logistique Intégré**

Métier : **Logisticien**

**Affectation : Département Logistique intégré**

Pôle : **Travaux Achats Logistique**

### Diplôme ou niveau requis :

MASTER - Management de Pôle Hospitalier/Logistique

### Positionnement dans l'organigramme

#### Autorités hiérarchiques :

N + 1 Directeur du Pôle Travaux Achat Logistique

**Liaisons fonctionnelles :** Equipe d'encadrement du PTAL, autres départements du PTAL, ensemble des directions fonctionnelles, l'ensemble des services de l'établissement, fournisseurs, autres acteurs hospitaliers extérieurs et établissements du GHT Territoire d'Auvergne

### Présentation de l'unité

#### Mission du service :

Le département Logistique Intégré comprend la Restauration, le Magasin central la gestion du parc de véhicules, l'Environnement, le Vaguemestre, l'Imprimerie/Reprographie. D'autres activités pourront également être intégrées dans le périmètre de ce département, dans une logique d'optimisation de l'ensemble des flux.

### Conditions d'exercices et particularités du poste

- Travail en journée.

### Technologies utilisées

#### Informatique et bureautique :

Logiciels métiers : HEXAWEB, CLEPSYDRE, SRD, PITNEY BOWES, RECO

Outils informatiques (Outlook, Word, Excel, PowerPoint)

## **Missions principales**

Le responsable du Département Logistique Intégré participe sous l'autorité du Directeur du PTAL au pilotage du schéma directeur logistique.

Il est chargé d'organiser, piloter et contrôler la réalisation des activités des secteurs qui composent le D.L.I. Il assure le suivi des opérations logistiques de l'établissement et apporte son expertise chaque fois que de besoin (réorganisation de services, suivi des prestataires, projet Qualité, opération de déménagement etc.)

## **Gestion des flux**

- Piloter l'adaptation des circuits logistiques
- Faire émerger et mettre en œuvre des axes de performance et d'efficience des projets et des organisations
- Mettre en place et organiser le suivi des projets
- Faire vivre une relation client-fournisseur et mesurer la satisfaction du service rendu

## **Management**

- Gérer les plannings des équipes du D.L.I.
- Fixer les objectifs individuels et collectifs de l'équipe d'encadrement et en contrôler la réalisation
- Evaluer et gérer les compétences professionnelles
- Participer au recrutement des personnels du D.L.I
- Conception et réalisation d'outils ou de méthodes (tableaux de bord)

## **Mise en œuvre de la démarche qualité et du Développement durable**

- Mise en œuvre des axes de la politique de développement durable relevant du département logistique
- Veiller au respect des procédures réglementaires et des procédures qualité (gestion des déchets, respect des procédures d'hygiène, protection de l'environnement)
- Optimisation du circuit de traitement des déchets ; conformément au référentiel HAS
- Centralisation des données entrantes et sortantes concernant le DLI
- Mise en place de procédures et d'actions particulières dans le cadre de l'amélioration continue de la Qualité.

## **Gestion**

- Suivre les différents budgets relevant du D.L.I.
- Gérer le parc de véhicules
- Elaborer les cahiers des charges des marchés relevant du D.L.I.
- Répondre à des marchés
- Définir les EPRD
- Concevoir le programme d'investissement pluriannuel relevant du D.L.I.
- Concevoir et piloter les projets ou les processus relevant du D.L.I.
- Fixer les objectifs et évaluer les résultats

## **Missions spécifiques ou ponctuelles**

Développement durable :

- Mise en œuvre des axes de la politique de développement durable relevant du département logistique

Participer à différentes réunions institutionnelles

Participer aux groupes de travail achats/logistiques/restauration dans le cadre du GHT

Conseiller la Direction concernant les choix, les projets ou les activités relevant de la logistique

## **Qualité professionnelles**

- Aptitudes relationnelles et pédagogiques
- Disponibilité
- Rigueur
- Autonomie et esprit d'initiative
- Management en mode projet et conduite du changement
- Capacité à prioriser l'activité en fonction de différentes alternatives et des impératifs institutionnels
- Maîtrise de la restauration collective hospitalière
- Capacité d'analyse, de synthèse, d'expertise, d'anticipation
- Capacité à faire des propositions et à conduire des actions d'amélioration
- Connaissance des questions logistiques
- Connaissance du monde hospitalier et des enjeux de la logistique hospitalière